

Ministerul Educației
Universitatea de Medicină și Farmacie “Iuliu Hațieganu”
Cluj-Napoca

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

www.umfcluj.ro

**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
“IULIU HAȚIEGANU” CLUJ - NAPOCA**

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE ADMITERE ÎN CICLUL DE
STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ**

COD 21-0-15-RLI

	Funcția, Nume și prenume	Data	Semnătură
Elaborat:	Valeria Meseșan		
Vizat Oficiul Juridic:	Șef Of. jr. Iulia Loredana Szakacs		
Aprobat:	Senatul universității	31.01.2024	
Data intrării în vigoare:		31.01.2024	
Data retragerii:			

CUPRINS :

Capitolul I - Documente de referință

Capitolul II - Prevederi generale

Capitolul III - Concursul de admitere prin proba scrisă

Capitolul IV - Concursul de admitere prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților pentru înscrierea la a-II- a facultate

Capitolul V - Concursul de admitere prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților

Capitolul VI – Concurs de admitere pentru școlarizarea românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România

Capitolul VII – Prevederi finale

Capitolul I. Documente de referință

1. Legea Învățământului superior nr.199/2023, cu modificările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Guvernului nr. 367 din 20 aprilie 2023 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2023-2024, cu modificările și completările ulterioare.
4. Ordinul ministrului educației nr. 3.693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat, forma actualizata la data prezentei.
5. Ordonanța 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale.
6. ORDIN nr. 3.900 din 16 mai 2017 privind aprobarea Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017-2018 și a Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018.

Capitolul II - Prevederi generale

1. Nivelul pregătirii profesionale reprezintă singurul criteriu utilizat în selectarea candidaților înscriși și prezenți la concursul de admitere, la oricare din programele de studii ale universității.
2. Concursul de admitere se desfășoară respectându-se riguros toate reglementările stabilite în acest sens, asigurându-se obiectivitatea, corectitudinea și responsabilitatea comisiilor în evaluarea cunoștințelor și performanțelor candidaților.
3. Universitatea acordă cel puțin 25 locuri bugetate, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, la programele de studii universitare de licență, absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din rândul:
 - a) minorităților naționale, pentru programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective;
 - b) sistemului de protecție socială;
 - c) persoanelor cu dizabilități, conform criteriilor medicale de orientare școlară și profesională din Ordinul Ministerului Sănătății nr. 427/1979
4. Admiterea la studii în Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca se realizează prin următoarele modalități:
 - a) Concurs de admitere prin probă unică, scrisă, în limba română;
 - b) Concurs de admitere prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților, așa cum rezultă ele din dosarul personal.
 - c) Concurs de admitere pentru școlarizarea românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România.
5. În aceeași sesiune de admitere candidatul poate opta pentru o singură modalitate de admitere.
6. Candidații admiși în urma concursului de admitere prin probă scrisă, cetățenii români precum și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01 (în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români), pot beneficia de locuri bugetate sau locuri cu taxă, în limita locurilor aprobate pentru anul respectiv.
7. Absolvenții Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca se pot înscrie la a doua facultate, în cadrul universității, fără examen de admitere, pe locuri cu taxă, în limita locurilor

disponibile pentru anul în curs, cu respectarea condiției ca numărul de credite al programului de studii absolvit să fie egal sau mai mare cu cel al programului de studii la care doresc să se înscrie.

8. Candidații admiși în urma concursului de admitere prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale, cetățeni români, cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, precum și cei ai statelor terțe, beneficiază de locuri cu taxă.

9. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare prin granturi de studii pentru un singur program de licență.

Persoana care a beneficiat gratuit de școlarizare în cadrul unui program de studii universitare finanțat de la bugetul de stat, are, în condițiile legii, dreptul de a urma un alt program de studii universitare în cadrul aceluiași ciclu de studii universitare:

- în regim cu taxă dacă instituția de învățământ superior organizează programul și în acest mod.
- în regim gratuit cu finanțare de la bugetul de stat, în condițiile în care persoana achită contravaloarea serviciilor de școlarizare de care a beneficiat anterior cu finanțare de la bugetul de stat, integral sau parțial, în cazurile în care programul de studiu la care a fost admis este doar cu finanțare integrală de la buget.
- cu ocazia înmatriculării, candidatul prezintă dovada că a efectuat/efectuează plata prevăzută la alineatul de mai sus.

10. Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea unei copii a diplomei/atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței de bacalaureat sau a diplomei/atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, certificată „conform cu originalul” de către secretariatul facultății/departamentului, respectând termenul de depunere stabilit.

11. La înmatriculare, candidatul prezintă declarația pe propria răspundere cu privire la studiile universitare de același nivel parcurse anterior. Falsul în declarații este urmat de neînmatricularea/exmatricularea de drept a candidatului/studentului.

12. Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

13. Actualii studenți ai U.M.F. „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca nu au dreptul de a se înscrie la concursul de admitere pentru programul de studii la care au fost declarați admiși la concursuri de

admitere anterioare.

14. Cazurile excepționale, situațiile particulare, neprevăzute de actualul regulament, se soluționează, la propunerea Comisiei de Admitere de către Senatul universității (sau Consiliul de Administrație prin delegare de către Senat) reunit în ședință extraordinară.

Capitolul III - Concursul de admitere prin proba scrisă

3.1. Măsurile organizatorice

1. Perioadele de înscriere și desfășurare a concursului de admitere, pentru toate programele de studii din universitate, sunt:

- a) prima sesiune de examen – **iulie** (datele exacte se stabilesc anual prin hotărâre a Senatului sau a Consiliului de Administrație prin delegare de către Senat);
- b) a doua sesiune de examen – **septembrie** (datele exacte se stabilesc anual prin hotărâre a Senatului sau a Consiliului de Administrație prin delegare de către Senat) - se organizează numai dacă, după prima sesiune, rămân locuri neocupate.

2. Înscrierea candidaților și vizita medicală obligatorie vor fi asigurate de către Biroul de înscrieri, care funcționează în perioadele stabilite prin hotărâre a Senatului (sau a Consiliului de Administrație prin delegare de către Senat).

3. Opțiunile pentru cazare și masă din timpul admiterii se stabilesc în perioadele de înscriere la concurs. Candidații și însoțitorii care beneficiază de cazare în căminele universității au posibilitatea de a beneficia de serviciile oferite de Restaurantul Studentesc, pe perioada cazării.

3.2. Condiții generale de înscriere la concursul de admitere

1. La concursul de admitere organizat în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj – Napoca se pot înscrie :

- absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat în original sau adeverință de atestare a susținerii și promovării examenului de bacalaureat.
- cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

2. Concursul de admitere scris se susține în limba română.

3. Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/ pașaportului și

a celorlalte documente prevăzute în regulamentul propriu de admitere. Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

4. În Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj Napoca nu pot fi parcurși 2 ani de studii într-un singur an.

5. Un candidat nu poate urma în același timp un al 2-lea program de studii în cadrul U.M.F. ”Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca.

3.3. Înscrierea la concursul de admitere

1. Înscrierile la concursul de admitere, organizat în cadrul Universității de Medicină și Farmacie ”Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca, se face conform metodologiei de admitere la studii universitare de licență, aprobată anual de către Senatul universitar.

2. Pentru înscrierea la concurs se completează un formular de înscriere. La formularul de înscriere se anexează următoarele acte:

(a) **Formular de acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal completat** în momentul înscrierii.

(b) **Diplomă de bacalaureat;**

Candidații, care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea iunie - iulie a anului curent, pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de bacalaureat, adeverința eliberată de liceu, în care se menționează media generală de bacalaureat, mediile obținute în anii de studii, termenul de valabilitate și faptul că diploma de bacalaureat nu a fost eliberată.

(c) **Diploma echivalentă** cu cea de bacalaureat (în cazul absolvenților de liceu care au susținut examenul de bacalaureat în afara României).

(d) **Carte de identitate și** Certificatul de naștere în copie simplă, certificată conform cu originalul de către persoana care preia dosarul de înscriere, cu condiția ca certificatul de naștere în original să fie asupra candidatului în momentul înscrierii.

(e) **Adeverință medicală**, eliberată de către medicul de familie de care aparțin, din care să rezulte că sunt apti din punct de vedere medical pentru a urma programul de studii dorit.

- Candidații cu afecțiuni cronice prezintă adeverințe medicale vizate de un medic de specialitate din Centrul universitar Cluj-Napoca (nu din județul de domiciliu) în care se menționează, în mod expres, gradul deficiențelor, conform criteriilor medicale de orientare școlară și profesională din Ordinul Ministerului Sănătății nr. 427/1979;

- În situații deosebite, pentru precizare de diagnostic, candidații sunt îndrumați într-o clinică universitară de profil din Cluj-Napoca. Nedeclararea afecțiunilor atrage după sine consecințele instituționale în vigoare.

Adeverința medicală este vizată, înainte de înscrierea la concurs, la Cabinetul medical, care funcționează în locația stabilită pentru organizarea înscrierilor.

Pentru a doua sesiune (septembrie), adeverința medicală este vizată, înainte de înscrierea la concurs, la cabinetul medical al universității.

(f) **Adeverință din care să rezulte calitatea de student** (pentru studenții care urmează o a doua specializare).

(g) **Diploma de licență sau diploma echivalentă cu aceasta** pentru absolvenții instituțiilor de învățământ superior care doresc să urmeze o a doua specializare.

(h) **Patru fotografii** dimensiunea 3/4 cm.

(i) **Un dosar plic.**

(i) **Dovada plății taxei de înscriere (chitanța).**

(j) **Acte doveditoare** pentru acei candidați, care pot beneficia și solicita scutirea de taxă de înscriere:

- copii după certificatele de deces ale părinților, în cazul candidaților orfani de unul sau ambii părinți (cu vârstă până la 26 ani), certificate conform cu originalul de către persoana care preia solicitarea, cu condiția ca documentele în original să fie asupra candidatului în momentul solicitării. În caz contrar, se vor depune copii legalizate;
- adeverință de la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sau de plasament familial;
- copie după certificatul de deces al părintelui și copia certificatului de „Erou martir al Revoluției”, certificată conform cu originalul de către persoana care preia solicitarea, cu condiția ca documentul în original să fie asupra candidatului în momentul solicitării. În caz contrar, copia trebuie să fie legalizată;
- adeverințe pentru copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate, conform legii;
- adeverințe pentru copiii angajaților UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca;
- adeverințe/acte doveditoare pentru copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ;

- acte doveditoare privind situația copiilor orfani de unul sau ambii părinți care au activat în sistemul de învățământ
- acte doveditoare privind familiile monoparentale

3. Pentru toți candidații înscriși, Biroul de înscrieri eliberează o Legitimație de concurs. Pe durata concursului, candidații au obligația de a avea asupra lor **cartea de identitate / pașaportul și legitimația de concurs.**

4. Taxa de înscriere pentru concursul de admitere este stabilită anual de către conducerea universității. Această taxă o include și pe cea de contestație a grilei.

Copiii personalului angajat ai UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca beneficiază de scutirea plății taxei.

5. Candidații rromi vor prezenta o cerere însoțită de recomandarea din partea unei organizații legal constituite a rromilor și certificată de către secretarul șef al universității, în care vor menționa opțiunea de înscriere la concursul de admitere pe locurile alocate acestei categorii. În recomandare se menționează în mod expres apartenența candidatului la etnia rromă.

6. Locurile pentru candidații din mediul rural finanțate de la bugetul de stat sunt dedicate absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți de la licee situate în mediul rural. Lista liceelor din mediul rural poate fi accesată la adresa web: <https://www.edu.ro/studii-licenta>.

7. Candidații pentru locurile destinate beneficiarilor de protecție socială, conform Legii nr. 272/2004 republicată, vor adăuga, în plus față de documentele necesare completării dosarului de înscriere, acte doveditoare privind încadrarea lor în această categorie (adeverință de la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sau de plasament familial).

8. Candidații pentru locurile destinate persoanelor cu dizabilități vor adăuga, în plus față de documentele necesare completării dosarului de înscriere, acte doveditoare privind încadrarea lor în această categorie.

9. După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

3.4. Înscrierea și înmatricularea olimpicii

1. Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale, **premiile I, II sau III la olimpiade școlare internaționale** recunoscute de Ministerul Educației și **premiul I la olimpiade naționale** finanțate de Ministerul Educației beneficiază de dreptul de a se înscrie fără susținerea concursului de admitere pe locuri finanțate de la bugetul de stat pentru un program de studii universitare de licență.

2. Acești candidați, absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat, se pot înscrie fără susținerea concursului de admitere, doar dacă au obținut distincții la următoarele discipline: **fizică, chimie, biologie, matematică sau informatică.**

3.5. Modul de desfășurare a concursului

1. Cu cel puțin 24 de ore înaintea zilei de examen, la avizierul Biroului de înscrieri, la sediul Rectoratului UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca (str. Victor Babeș, nr. 8) și pe pagina de internet a universității (www.umfcluj.ro) se afișează listele nominale ale candidaților, în ordine alfabetică, cu repartizarea lor în sălile în care susțin proba scrisă.

2. Candidații au obligația de a verifica exactitatea datelor înscrise pe listele afișate și de a aduce imediat la cunoștința comisiei de admitere, prin secretariatul comisiei, eventualele neconcordanțe față de datele precizate în cererea tip de înscriere sau față de actele depuse la dosar.

3. După începerea concursului, pe listele afișate nu se mai admit modificări.

4. Candidații care nu sunt prezenți în sală în momentul deschiderii plicurilor cu chestionarele de concurs, pierd dreptul de a susține proba.

5. Candidații pot opta, la înscriere, pentru o opțiune principală (Medicină buget/taxă) și două opțiuni secundare (Medicina dentară buget/taxă și Farmacie buget/taxă).

6. La programele de studii Medicină și Medicină Dentară, teza de concurs va conține întrebări din tematica de biologie și chimie.

7. Pentru programele de studii Asistență Medicală Generală, Asistență Medicală Generală la Baia Mare, Radiologie și Imagistică, Balneo-fiziokinetoterapie și recuperare, Tehnică dentară, Nutriție și dietetică și Cosmetică medicală și tehnologia produsului cosmetic, teza de concurs conține întrebări din tematica de biologie. Nota finală de admitere este formată din 25% nota examenului de bacalaureat și 75% nota obținută la examenul de admitere.

În situația în care apar noi reglementări ARACIS privind modalitatea de admitere, pentru programele de studii de 180 de credite, concursul de admitere se va desfășura pe bază de dosar. Nota finală de admitere va reprezenta media între notele obținute în cei 4 ani de liceu și nota finală de la examenul de bacalaureat.

8. Pentru programul de studiu Farmacie, teza de concurs conține întrebări din tematica de biologie vegetală sau chimie organică sau chimie anorganică.

9. Candidații pot opta, la înscriere, pentru maxim trei programe de studii. La programul de studiu

Asistență medicală generală (Baia Mare), teza de concurs va conține întrebări din tematica de biologie. Acești candidați nu intră în sistemul de opțiuni.

10. **Durata probei scrise** este de **2 ore**.

11. Concursul se desfășoară după sistemul „grilă” al întrebărilor cu variante multiple de răspuns.

12. Pentru concursul de admitere, se folosește un sistem de preluare și corectare computerizată a lucrărilor candidaților.

13. Grilele trebuie completate corespunzător, fără ștersături, cu respectarea următoarelor reguli:

(a) pentru completarea grilei de concurs se va folosi în mod obligatoriu carioca neagră cu vârf subțire;

(b) pentru marcarea răspunsurilor corecte se vor înnegri integral căsuțele respective, iar căsuțele corespunzătoare răspunsurilor greșite se vor lăsa albe;

(c) nu se admit lucrări cu ștersături sau corecturi care pot produce interpretări eronate din partea sistemului automat de preluare a răspunsurilor.

14. Din momentul începerii probei nici un candidat nu poate părăsi sala decât după minimum 30 minute și numai după ce predă lucrarea și semnează pe lista de predare a acesteia.

15. În timpul probelor de concurs, se interzice folosirea de către candidați a mini-calculatoarelor personale, a telefoanelor mobile sau a oricăror alte dispozitive electronice de comunicare. Cei surprinși asupra faptului vor fi eliminați din concurs.

16. Nu se va folosi altă hârtie, decât grila de concurs și hârtiile șampilate (ciorne), primite de la comisie.

17. Orice fraudă sau tentativă dovedită, care contravine disciplinei sau eticii concursului, se soldează cu excluderea imediată a candidatului din concursul de admitere.

18. Excluderea este consemnată într-un proces-verbal semnat de către toți membrii comisiei de supraveghere din sala respectivă.

19. Candidații care fac greșeli sau ștersături ce pot fi considerate semne distinctive pe grilă își pot transcrie grila, fără a depăși timpul destinat probei. Grilele folosite inițial sunt anulate pe loc, sub semnătură, de către șeful de sală; ele sunt predate comisiei cu colțul obliterated, conținutul lor nefiind luat în considerare.

20. Se atenționează candidații să ia în calcul timpul necesar completării unei noi grile de concurs, care poate fi, uneori, de 30 minute, pentru a nu risca expirarea timpului pentru proba de concurs înaintea finalizării completării noii grile.

21. În timpul desfășurării probei, șeful de sală și supraveghetorii nu oferă candidaților nici o indicație asupra subiectelor și supraveghează atent desfășurarea corectă a concursului.

22. Candidații vor preda grila șefului de sală și vor semna lista de predare a acesteia.

23. După finalizarea completării grilei de concurs, candidații așteaptă ca supraveghetorii să verifice corectitudinea datelor înscrise în spațiului destinat datelor personale care urmează a fi obliterate. Caseta cu datele candidatului se va sigila cu eticheta autoadezivă neagră în prezența acestuia. Șeful de sală va semna pe verso fiecare grilă, în caseta specificată.

3.6. Modul de selecționare a subiectelor

1. Numărul de întrebări care urmează a fi formulate din fiecare capitol al tematicii de examen, este stabilit, în prealabil, de către Comisa de Admitere.

2. Se are în vedere acoperirea echilibrată a tuturor capitolurilor din tematica de admitere.

3. În prezua examenului se extrag din baza de date, un număr de întrebări dublu față de numărul întrebărilor care vor fi formulate.

4. Având la bază numerele extrase, comisia de experți formulează chestionarele de examen în așa fel încât întrebările să fie, în cea mai mare parte, diferite față de cele din baza de date.

5. În continuare, în același loc și în aceleași condiții de securitate, subiectele sunt multiplicare pentru toți candidații.

6. Procesul de tragere la sorți, formulare a întrebărilor și multiplicarea chestionarelor se petrece în intervalul de 48 de ore care precede examenul, într-o locație securizată.

3.7. Rezultatele concursului de admitere

1. Grilele cu răspunsuri corecte sunt afișate la sediul universității, la loc vizibil și pe pagina de internet a universității în momentul în care se încheie proba scrisă. Afișarea listelor cu candidații admiși se face în ordinea descrescătoare a notelor obținute de candidați, în limita locurilor disponibile. Lista candidaților respinși se afișează în ordinea descrescătoare a notelor obținute de candidați.

2. Rezultatele concursului de admitere, rămase finale după soluționarea contestațiilor la întrebări, respectiv la notă, se aduc la cunoștința candidaților prin afișarea pe pagina de internet a universității și la sediul rectoratului, str. Victor Babeș nr. 8.

3. Respectarea opțiunilor (buget sau taxă), exprimate de candidat la înscriere, depinde de opțiunea principală.

4. Nota minimă de admitere este 5.00 (cinci).

Algoritmul de corectare :

a) întrebări cu 1 răspuns corect: pentru 5 concordanțe se acordă 1 x punctajul întrebării, pentru mai puțin de 5 concordanțe se acordă 0 puncte;

b) întrebări cu 2 răspunsuri corecte: pentru 5 concordanțe se acordă 1 x punctajul întrebării, pentru 4 concordanțe 0.5 x punctajul întrebării, iar pentru mai puțin de 4 concordanțe se acordă 0 puncte;

c) întrebări cu 3 sau mai multe răspunsuri corecte: pentru 5 concordanțe se acordă 1 x punctajul întrebării, pentru 4 concordanțe 0.5 x punctajul întrebării, pentru 3 concordanțe 0.25 x punctajul întrebării, iar pentru mai puțin de 3 concordanțe se acordă 0 puncte.

Concordanța înseamnă înnegrirea integrală a căsuței cu răspunsul corect, respectiv căsuțele corespunzătoare răspunsurilor greșite nu se vor înnegri.

5. Clasificarea candidaților se face în funcție de opțiunea principală. Pentru toți candidații cu aceeași opțiune principală, clasificarea se realizează în ordinea descrescătoare a notelor obținute la examenul de admitere, în limita locurilor disponibile la respectivul program de studii.

Dacă un candidat obține cel puțin nota 5, dar nu ocupă un loc la programul de studii care a reprezentat opțiunea principală, are posibilitatea să ocupe un loc la programele de studii care au reprezentat opțiunile secundare, în situația în care la aceste programe rămân locuri neocupate.

6. Criteriile de departajare a candidaților cu medii egale, care concurează pentru ultimul loc bugetat, sunt următoarele:

- la programele de studii Medicină și Medicină Dentară departajarea se face în funcție de nota obținută la proba scrisă de chimie, iar dacă și în acest caz notele sunt egale, departajarea se va face în funcție de media obținută la examenul de bacalaureat.
- la programul de studii Farmacie departajarea se va face în funcție de media obținută la examenul de bacalaureat.
- la programele de studii Asistență medicală generală, Asistență medicală generală (la Baia Mare), Radiologie și Imagistică, Balneo-fiziokinetoterapie și recuperare, Tehnică dentară, Nutriție și Dietetică și Cosmetică medicală și tehnologia produsului cosmetic, departajarea se face în funcție de media obținută la examenul de bacalaureat.

3.8. Confirmarea și renunțarea la calitatea de student

1. Candidații admiși la concursul de admitere au obligația de a se înscrie în anul I de studii, la

secretariatele facultăților, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor examenului de admitere.

2. La înscriere se achită o taxă de înmatriculare stabilită de Consiliul de Administrație al universității.

3. În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat, au obligația de a depune, până la data stabilită anual, originalul diplomei/documentului de recunoaștere a diplomei/adeverinței de bacalaureat sau a diplomei/documentului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit. Actul de studii anterior menționat poate fi restituit titularului începând cu al doilea semestru, caz în care la dosar rămâne copia acestuia certificată „conform cu originalul” de către secretariatul facultății.

Neprezentarea diplomei/atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței de bacalaureat sau a diplomei/atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

4. Candidații admiși la concursul de admitere din sesiunea iulie, care nu se înscriu în anul I până la data limită stabilită, anual, prin hotărârea Consiliului de Administrație al universității, sunt considerați, din oficiu, că au renunțat, voluntar sau prin neprezentare, la calitatea de student. Locul rămas liber se ocupă, în ordine, de către primul candidat respins, în funcție de ordinea descrescătoare a mediilor, sau, după caz, este scos la concurs în a doua sesiunea organizată în luna septembrie. Nu se acceptă cereri de glisare.

5. Renunțarea voluntară, la calitatea de student, poate avea loc cel târziu până la data limită stabilită anual prin hotărârea Consiliului de Administrație al universității.

6. Renunțarea voluntară, după înscriere, trebuie anunțată până la data limită stabilită anual prin hotărârea Consiliului de Administrație al universității.

7. Taxele plătite de un candidat care renunță, voluntar sau prin neprezentare, la calitatea de student, până în momentul renunțării, nu sunt rambursate.

3.9. Contestații

1. Contestațiile privind conținutul întrebărilor scrise sau corectitudinea grilei cu răspunsurile corecte se înregistrează și se depun în atenția Comisiei de contestații, în termen de două ore de la finalizarea probei scrise. După acest termen, nu mai este posibilă contestarea conținutului întrebărilor sau a corectitudinii grilei.

2. Depunerea contestațiilor privind rezultatele probelor scrise se face în termen de 24 de ore de la

afișarea rezultatelor (începând cu ora și data afișării acestora).

3. Candidații pot contesta doar propriile rezultate.
4. Grilele constituind obiectul contestației se rescanează, iar comunicarea rezultatelor se face prin afișare, în termen de 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
5. Dacă, la recorectare, rezultă o medie egală sau mai mare decât cea a ultimului admis, candidatul este declarat admis.
6. Comisia de contestații este singura în măsură să decidă asupra temeiniciei contestațiilor, iar decizia comisiei este definitivă.
7. După expirarea termenului de soluționare și de răspuns la contestații (48 de ore de la momentul afișării rezultatelor), rezultatul concursului de admitere se consideră definitiv și nu mai poate fi modificat.
8. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului și a metodologiei de admitere.

IV. Concursul de admitere prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților pentru înscrierea la a-II- a facultate

1. Absolvenții Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca se pot înscrie la a doua facultate, în cadrul universității, fără examen de admitere, pe locuri cu taxă, în limita locurilor disponibile pentru anul în curs, cu condiția ca numărul de credite al programului de studii de licență absolvit să fie egal sau mai mare cu cel al programului la care doresc să se înscrie.
2. Sesiunea de înscriere și admitere pentru această categorie, va avea loc în luna septembrie. Documentele necesare întocmirii dosarului de înscriere și calendarul concursului vor fi comunicate pe site-ul universității după aprobarea de către Consiliul de Administrație.

V. Concursul de admitere prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților

5.1. Condiții generale

1. Admiterea la studii prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților se desfășoară în conformitate cu prezentul regulament, a metodologiilor aprobate anual de către conducerea universității și a metodologiilor cadru stabilite de ministerul de resort.
2. Pot fi admiși la studii, prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale, cetățenii români, cetățeni ai statelor membre UE, ai Spațiului Economic European și ai Confederației

Elvețiene, cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, precum și cetățenii statelor terțe. Condiția minimă de înscriere este absolvirea unui liceu acreditat în țara de origine și a cărei diplomă să permită accesul la studii universitare medicale în țara respectivă și să fie recunoscută de către ministerul de resort din România.

Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă copii legalizate ale diplomei de bacalaureat sau a dovezii de absolvire a liceului pentru țările unde nu se susține examen de bacalaureat și foaia matricolă cu notele finale, precum și alte documente prevăzute în metodologia de admitere. Lipsa diplomei de bacalaureat sau a dovezii oficiale de absolvire a liceului în original, în momentul înmatriculării la studii sau constatarea unor fraude, duce la pierderea automată a locului obținut prin selecție și a tuturor taxelor plătite până în acel moment.

3. Studenții admiși la studii prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților pot ocupa numai locuri cu taxă.

4. Studenții înmatriculați ca urmare a acestei modalități de admitere, cetățeni români, cetățeni ai statelor membre UE, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene, cetățenii britanici și membrii familiilor acestora și cetățenii statelor terțe, achită aceeași taxă stabilită de Senatul universității.

Prin această modalitate de concurs pot accede la programul de studii în limba română doar cetățeni ai statelor terțe UE, în baza metodologiilor cadru stabilite de ministerul de resort.

5. Numărul de locuri disponibile pentru admitere în anul I prin această modalitate este stabilit, în fiecare an, de către Consiliul fiecărei facultăți și validat de Senatul universității.

6. Evaluarea dosarelor de concurs a candidaților în vederea selecționării pentru înmatriculare este realizată:

- conform unui calendar stabilit de conducerea universității;
- de către o comisie constituită la nivelul fiecărei facultăți;
- prin analizarea documentelor conținute în dosarul de concurs al candidatului;
- pe baza unor criterii de selecție generale la nivel de universitate și specifice fiecărei facultăți în parte.

7. La programele de studii medicină, medicină dentară și farmacie, activitățile didactice se desfășoară în limba română, engleză sau franceză, în primii trei ani de pregătire.

Începând cu anul IV, datorită nevoii de comunicare cu pacienții, stagiile clinice, seminariile și lucrările practice se desfășoară în limba română.

8. Legătura dintre cetățenia unui candidat și forma de admitere pentru care poate aplica:

- la examenul scris de admitere, în limba română, se pot înscrie cetățenii români și ai Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene, cetățenii britanici și membrii familiilor acestora. Cetățenii unor state terțe pot beneficia de burse de studii ale statului român, în condiții prevăzute de reglementările în vigoare.
- pentru admiterea prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale pot aplica cetățenii români, cetățeni ai Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene, cetățenii britanici și membrii familiilor acestora și cetățeni ai statelor terțe.

9. Calendarul privind depunerea dosarelor de candidatură în vederea înscrierii este stabilit și aprobat de către Senatul universității.

5.2. Criteriile de selecție

Criteriile de selecție aplicate pentru evaluarea performanțelor candidaților sunt prezentate în anexele metodologiei de admitere, aprobate anual de către conducerea universității.

5.3. Prevederi privind înscrierea, evaluarea și comunicarea rezultatelor

1. Pe site-ul universității va fi afișată, în limba română, engleză și franceză metodologia de admitere la studii prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților.
2. Depunerea dosarului de candidatură se face online pe platforma dedicată admiterii, conform instrucțiunilor specificate în metodologia de admitere.
3. Evaluarea dosarelor se realizează numai după achitarea, de către candidat, a unei taxe de procesare a dosarelor. Taxa este nerambursabilă. Quantumul taxei este stabilit, anual, prin hotărâre a Senatului.
4. Dosarele depuse sunt evaluate pe baza criteriilor de selecție și a calendarului aprobat de conducerea universității.
5. Listele candidaților declarați admiși se fac publice pe site-ul universității, la secțiunea dedicată admiterii. Candidații declarați eligibili sunt anunțați personal și prin mijloace electronice de către secretariatul Departamentului Studenți Internaționali.
6. Fiecare candidat declarat admis va confirma doar pentru un singur program de studii, în termenul prevăzut de calendarul aprobat prin hotărâre a Senatului.
7. Metodologia de admitere și calendarul de admitere pot suferi modificări în funcție de normele specifice publicate de ministerul de resort și de hotărârile interne ale universității.

5.4. Alte dispoziții

1. Rezultatele selecției reprezintă responsabilitatea exclusivă a comisiilor de selecție.
2. Rezultatele selecției nu pot fi contestate.
3. Înmatricularea la studii trebuie să respecte toate cerințele legislației naționale în vigoare, precum și prevederile regulamentelor universității.
4. Studenții din state terțe UE, de etnie română, cu domiciliul în străinătate, pot beneficia de reducere cu 1/3 a taxei de școlarizare, acordată de către ministerul de resort. Departamentul Studenți Internaționali, la solicitarea studentului, pe baza rezultatelor obținute după primul semestru, face demersurile necesare privind scutirea cu 1/3 a taxei de școlarizare acordată de către ministerul de resort.

VI. Concurs de admitere pentru școlarizarea românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România

1. Din categoria românilor de pretutindeni fac parte, în conformitate cu prevederile Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

a) Persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit (armâni, armânji, aromâni, basarabeni, bucovineni, cuțovlahi, daco-români, fărșeroți, herțeni, istro-români, latini dunăreni, macedoromâni, macedo-români, maramureșeni, megleniți, megleno-români, moldoveni, moldovlahi, rrâmâni, rumâni, valahi, vlahi, vlasi, volohi, macedo-armânji), precum și toate celelalte forme lexicale înrudite semantic cu cele de mai sus,

b) Românii emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora, precum și cetățeni români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate.

2. În baza metodologiei de admitere, românii de pretutindeni pot beneficia doar de locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă/fără bursă, în baza ofertei de locuri a universității, cu respectarea priorității a criteriului calității și a capacității de școlarizare, conform prevederilor legale în vigoare și în baza oportunității identificate de instituțiile abilitate conform Legii 299/2007 în domeniul politicilor pentru românii de pretutindeni și conform Hotărârii Guvernului nr.

16/12.01.2017 în domeniul politicii externe a României.

3. Nu se percepe taxă de procesare a dosarului pentru candidații români de pretutindeni.

4. Oferta locurilor alocate se publică pe site-ul oficial al Universității de Medicină și Farmacie “Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca.

5. Pe site-ul universității va fi afișată, în limba română, metodologia de admitere la studii pentru școlarizarea românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România. Dosarul de candidatură se transmite electronic, conform calendarului aprobat de către conducerea universității. conform instrucțiunilor specificate în metodologia de admitere.

6. Admiterea se va realiza pe bază de dosar de concurs, cu luarea în considerare a mediei de admitere, calculate cu două zecimale, fără rotunjire, după următorul algoritm:

$$MA = \frac{Mlic + Mbac}{2}$$

MA = media admitere,

Mlic = media generală a anilor de liceu,

Mbac = media examenului de bacalaureat.

7. În cazul unor medii de admitere egale, rezultate conform algoritmului prevăzut la punctul 6, departajarea se va realiza în baza mediei anilor de liceu.

8. Evaluarea dosarelor candidaților în vederea selecționării pentru înmatriculare este realizată:

- de către o comisie aprobată de către conducerea universității;
- conform unui calendar stabilit de către conducerea universității ;
- prin analiza documentelor conținute în dosarul personal al candidatului;
- pe baza algoritmului de selecție de la punctul 6.;
- conversia rezultatelor obținute pe parcursul școlarității efectuate anterior, evidențiate prin diferite sisteme de evaluare/notare, se va efectua cu ajutorul grilei de conversie, prevăzută în anexa Ordinului nr. 3.223 din 8 februarie 2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate.

9. Rezultatele evaluării și listele candidaților declarați admiși se fac publice pe site-ul universității, la secțiunea dedicată admiterii. Candidații declarați eligibili sunt anunțați personal și prin mijloace electronice de către secretariatul din cadrul Departamentului Studenți Internaționali

10. Fiecare candidat declarat admis va confirma un singur loc de studii, în termenul prevăzut în calendarul aprobat de către conducerea universității.

11. Metodologia de admitere și calendarul de admitere pot suferi modificări în funcție de normele specifice publicate de ministerul de resort.

VII. Prevederi finale

1. Prezentul regulament stabilește condițiile generale privind admiterea la studii universitare în ciclul de licență.
2. Condițiile specifice de admitere se regăsesc în Metodologiile de admitere și Ghidul admiterii, elaborate anual, care conțin anexe, documente specifice necesare înscrierii. Acestea pot fi modificate prin hotărâri ale conducerii universității, în situația în care apar noi modificări legislative.
3. Prevederile prezentului regulament își încetează aplicabilitatea în cazul în care apar, ulterior adoptării sale, reglementări naționale cu efect contrar sau diferit.

Prezentul regulament intră în vigoare începând cu data aprobării de către Senatul universitar.