



PRORECTORAT ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR DE LICENȚĂ ȘI DE MASTER

Regulament privind concursul de admitere la studiile universitare de licență în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București pentru anul universitar 2025–2026

(aprobat în ședința Senatului Universitar din data de 13.01.2025)

Dispoziții generale

Regulamentul privind concursul de admitere la studiile universitare de licență în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București (denumită în continuare UMFCD) este realizat în conformitate cu:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 3693/01.02.2024, pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat publicat în Monitorul Oficial nr.111/07.02.2024;
- Hotărârea Guvernului nr. 412/2024 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025;
- Hotărârea Guvernului nr. 1030/2024 pentru modificarea anexelor 1-5 la Hotărârea Guvernului nr. 412/2024 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025;
- Hotărârea Guvernului nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 4481/2024 pentru aprobarea Normelor privind accesibilizarea învățământului superior pentru persoanele cu dizabilități

I. Organizarea admiterii

În UMFCD, studiile universitare de licență sunt organizate pe cicluri de studii, iar concursul de admitere se organizează pentru fiecare ciclu de studii universitare, potrivit legii.

În UMFCD, pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează pentru următoarele specializări:

- a. specializări cu reglementare sectorială în U.E.
 - Medicină – 360 credite (durata de studii 6 ani)
 - Medicină Dentară – 360 credite (durata de studii 6 ani)



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „CAROL DAVILA“ DIN BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu 37, sector 2, București, 020021, România, www.umfed.ro, email: rectorat@umfed.ro

- Farmacie – 300 credite (durata de studii 5 ani)
- Asistență Medicală Generală – 240 credite (durata de studii 4 ani)
- Moașe – 240 credite (durata de studii 4 ani)

b. specializări cu reglementare generală în U.E.

- Balneofiziokinetoterapie și recuperare – 180 credite (durata de studii 3 ani)
- Tehnică Dentară – 180 credite (durata de studii 3 ani)
- Radiologie și imagistică – 180 credite (durata de studii 3 ani).

În cazul specializărilor Asistență Medicală Generală și Balneofiziokinetoterapie și recuperare sunt organizate programe de studii și la Extensia Ploiești a Facultății de Moașe și Asistență Medicală.

În UMFCD, admiterea la studiile universitare de licență se susține în limba română.

În cazul candidaților la programele de studii școlarizate în limba română și care nu prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română aceștia pot obține certificatul de atestare lingvistică în limba română de la Disciplina Limbi Moderne a UMFCD.

Prin excepție, pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat, emisă de unitățile de învățământ autorizate/acreditate din România.

Absolvenții învățământului liceal din sisteme internaționale acreditate și recunoscute de Ministerul Educației au dreptul de a participa la procesul de admitere în UMFCD, inclusiv din anul absolvirii studiilor liceale, prin procedură de acceptare condiționată, candidatul admis urmând a aduce în maximum 6 luni de la admitere diploma echivalentă de bacalaureat internațional.

În situația în care candidatul admis nu depune diploma echivalentă de bacalaureat internațional în termenul de 6 luni de la admitere, acesta este exmatriculat.

În UMFCD, studiile universitare de licență sunt organizate la forma de învățământ cu frecvență (IF).

În UMFCD, pentru studiile universitare de licență sunt alocate locuri finanțate de la buget (fără taxă) și locuri în regim cu taxă.

Concursul de admitere se poate organiza în una sau două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.

Sesiunile de admitere pentru ciclul de studii universitare de licență pentru anul universitar 2025–2026 vor avea loc în lunile iulie sau/și septembrie, după caz.

Concursul de admitere va avea loc în aceeași zi pentru toate programele de studii universitare de licență din cadrul celor 4 facultăți ale UMFCD.



II. Candidații la admitere

La concursul de admitere pentru studiile universitare de licență din UMFCD au dreptul să participe numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.

La admiterea în toate ciclurile de studii universitare din UMFCD, pot participa și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

La înmatricularea în UMFCD, cetățenii români și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01 declarați admiși în ciclul de studii universitare de licență se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat, recunoscută în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației.

La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română din cadrul UMFCD, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz.

Dovada cunoașterii limbii române se poate face și printr-un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de disciplina de Limbi moderne a UMFCD.

Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de studii universitare de licență.

Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

Candidații care au promovat în România examenul de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar curent prezintă la înscriere diploma de bacalaureat sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ.

În vederea înmatriculării în UMFCD, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună la secretariatul facultății originalul diplomei/ documentului de recunoaștere a diplomei/adeverinței de bacalaureat în termenul precizat în calendarul ce va fi anunțat. Adeverința este valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile anului școlar curent. Actul de studii anterior menționat poate fi restituit titularului începând cu al doilea semestru, caz în care la dosar rămâne copia acestuia certificată „conform cu originalul” de către secretariatul facultății.



În cazul documentelor de recunoaștere emise online de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației, acestea se transmit electronic, către secretariatul facultății din cadrul UMFCD, de către candidat, în termenul precizat în calendarul ce va fi anunțat. Pentru înmatriculare în UMFCD, candidații care transmit electronic documentul de recunoaștere, au obligația de a depune declarația pe propria răspundere pentru confirmarea locului bugetat.

Neprezentarea diplomei de bacalaureat/documentului de recunoaștere a diplomei sau a adeverinței, în original, din vina exclusivă a candidatului declarat admis, în termenul precizat în calendarul ce va fi anunțat duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

În cadrul cifrei de școlarizare aprobate, UMFCD acordă 30 locuri bugetate, atât la programele de studii universitare de licență, cât și la programele de studii universitare de masterat absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din rândul:

- a) minorităților naționale, pentru programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective;
- b) sistemului de protecție socială;
- c) persoanelor cu dizabilități.

III. Înscrierea candidaților la concursul de admitere

Înscrierea candidaților și depunerea documentelor obligatorii (scanate în format pdf) la concursul de admitere, *se va face exclusiv on-line*, pe platforma dedicată concursului de admitere, ce poate fi accesată pe pagina web a universității. Înscrierea online reprezintă încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

După validarea înscrierii platforma va genera o **legitimație de concurs**.

După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu mai pot fi modificate.

Pentru confirmarea locului, în vederea înmatriculării, candidații declarați admiși au obligația de a depune la secretariatele facultăților documentele în original în vederea înmatriculării, în termenul precizat în calendarul ce va fi anunțat.

IV. Înscrierea și înmatricularea olimpicilor se va face pe baza unui act doveditor, respectiv diploma de olimpic obținută la olimpiadele școlare recunoscute și finanțate de Ministerul Educației.

Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, la olimpiade școlare internaționale recunoscute și finanțate de către Ministerul Educației), la una dintre disciplinele aferente concursului de admitere în UMFCD, respectiv Biologie, Chimie și Fizică, beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget, în UMFCD, pentru anul universitar 2025 -2026.

Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiadele școlare naționale recunoscute și finanțate de către



Ministerul Educației la una dintre disciplinele aferente concursului de admitere în UMFCF, respectiv Biologie, Chimie și Fizică beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget, în UMFCF, pentru anul universitar 2025-2026.

V. Candidații vor încărca pe platforma pentru înscriere următoarele acte:

Documente obligatorii (scanate în format pdf):

1. **Cererea tip de înscriere**, *semnata olograf* de catre candidat – generată de aplicație;
2. **Carte de identitate** sau **pașaportul** valabil;
3. **Certificatul de naștere**;
4. **Diploma de bacalaureat** sau **diplomă echivalentă**. Candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2024-2025 pot prezenta în locul diplomei de bacalaureat, **adeverința eliberată de către liceu** în care trebuie menționate obligatoriu media generală a examenului de bacalaureat, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate al adeverinței și faptul că nu a fost eliberată diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu cea de bacalaureat – recunoscută de M.E. (în cazul absolvenților de liceu care au susținut examenul de bacalaureat în afara României).
5. **Certificat de căsătorie** (după caz);
6. **Certificat de competență lingvistică**
7. **Adeverință medicală** eliberată de către medicul școlar sau de către medicul de familie care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical;
8. **Fotografie color** tip buletin;
9. **Dovada achitării taxei de înscriere**;
 - efectuare plată (prin procesator de plată integrat în aplicație);
 - scutire taxă înscriere – acte doveditoare;
10. **Documentele obligatorii pentru candidații absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior care doresc să urmeze o a doua specializare**
 - diploma de licență sau diploma echivalentă;
 - adeverința din care să rezulte calitatea de student și forma de finanțare (buget/taxa) pe întreaga perioadă a studiilor de licența anterior absolvite.
11. **Documentele doveditoare în funcție de categoria de candidați** (olimpici, minorități naționale, absolvenți din centre de plasament, persoane cu dizabilități, absolvenți de licee din mediu rural, alte categorii de candidați, etc)
12. **Notă de informare privind procesarea datelor personale.**

VI. Taxa de înscriere este de 500 lei pentru toate specializările, din cuantumul căreia 75% reprezintă taxa administrativă, iar 25% taxa de participare; în cazul retragerii din concurs înaintea desfășurării probei scrise va fi returnată doar taxa de participare.

Taxa de înscriere va fi plătită printr-un procesator de plăți on-line integrat. Se va preciza numele candidatului, CNP-ul și facultatea la care urmează să se înscrie candidatul: Facultatea de Medicină, Facultatea de Stomatologie, Facultatea de Farmacie și, respectiv, Facultatea de Moașe și Asistență Medicală (denumită în continuare FMAM).

Potrivit legii, sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de licență din Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București următoarele categorii de candidați:

- copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat;
- copiii cu unul sau ambii părinți decedați, precum și copiii din familii monoparentale;
- persoanele aflate în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „CAROL DAVILA“ DIN BUCUREȘTI



Str. Dionisie Lupu 37, sector 2, București, 020021, România, www.umfed.ro, email: rectorat@umfed.ro

În baza prezentului Regulament, sunt scutiți de la plata taxei de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de licență următoarele categorii de candidați:

- candidații instituționalizați în așezăminte de ocrotire sau din plasament familial;
- copiii din familiile afectate de catastrofe naturale;
- copiii eroilor Revoluției române.

Scutirea de la plata taxei de înscriere se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați, respectiv:

- documente care atestă calitatea de cadru didactic al părinților, conform legii;
- certificatele de deces ale părintelui/părinților;
- documente din care să rezulte statutul de familie monoparentală;
- adeverință de la Casa de copii sau adeverință de plasament familial/rezidențial;
- documente care atestă calitatea părintelui de „Erou martir al Revoluției române”;
- adeverință de la primărie în cazul familiilor afectate de catastrofe naturale
- documente din care să rezulte riscul de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie.

VII. Repartizarea locurilor pe cele 4 facultăți ale UMFCD, în conformitate cu aprobarea Senatului Universitar UMFCD, se va face după primirea numărului de locuri alocat de la Ministerul Educației

În planul de școlarizare în instituții militare de învățământ din Ministerul Apărării Naționale, **numărul de locuri pentru concursul de admitere în anul universitar 2025-2026 pentru Institutul Medico-Militar**, va fi comunicat în urma aprobării de către Ministerul Apărării Naționale. Admiterea pe aceste locuri se va susține la aceeași dată și în aceleași condiții de concurs ca și la facultățile UMFCD.

Înscrierea candidaților și informații suplimentare pot fi obținute de la Institutul Medico – Militar, str. Institutului Medico–Militar, nr. 3–5, sector 1, București, tel: 021/319.60.06; fax: 021/319.70.61.

VIII. Tematica și bibliografia concursului de admitere se afișează pe site-ul Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București și la secretariatele facultăților de Medicină, Stomatologie, Farmacie și FMAM.

IX. Taxa de studii anuală stabilită de Senatul universitar pentru ciclul de studii universitare de licență pentru anul universitar 2025–2026 va fi platită în 3 tranșe (prima tranșă - 50% din taxa de studii anuală, a doua tranșă – 25% din taxa de studii anuală și a treia tranșă – 25% din taxa de studii anuală).

X. Desfășurarea concursului de admitere

1. Listele candidaților în ordine alfabetică, în format anonimizat, sălile în care se desfășoară concursul de admitere și repartiția candidaților pe săli vor fi afișate pentru fiecare facultate pe site-ul universității.
2. Candidații au obligația de a verifica exactitatea datelor înscrise pe listele afișate și de a aduce imediat la cunoștința comisiei de admitere, prin secretariatele facultăților, eventualele neconcordanțe față de datele din cererea de înscriere tip sau față de actele depuse la dosar. Odată cu începerea concursului de admitere, pe listele afișate nu se mai admit nici un fel de modificări.
3. Accesul candidaților în săli în ziua concursului de admitere se va face pe baza **cărții de identitate** sau a **pașaportului** valabil, precum și a **legitimației de concurs tip**, eliberată la înscriere prin intermediul platformei.
4. La intrarea în sala de concurs, supraveghetorii verifică identitatea fiecărui candidat pe baza actului de identitate, iar candidatul semnează în tabelul de prezență.
5. Candidații vor fi așezați în sală în ordine alfabetică, conform listelor finale afișate, cu excepția



- perechilor soț-soție, frați-surori, care au obligația, sub sancțiunea anulării lucrării și eliminării din concurs, să semnaleze coordonatorului de sală aceste situații, pentru a putea fi așezați separat. Candidații aflați în sală pot declara, sub semnătură, situațiile menționate mai sus. Fiecare candidat se așează pe locul indicat prin legitimația de concurs lipită pe masă și care are același număr ca și cel de pe legitimația de concurs tip primită la înscriere. Candidații vor ocupa numai locurile indicate de organizatori și nu au voie să le schimbe între ei. În cazul în care locul desemnat inițial nu este corespunzător, candidatul poate fi mutat pe un loc disponibil, dar numai la indicația șefului de sală. Candidații vor fi așezați în sală în așa fel încât să rămână cel puțin un loc liber între 2 candidați.
6. În prezența candidaților, coordonatorii de sală citesc instrucțiunile privind modul de desfășurare a concursului.
 7. Fiecare candidat are obligația de a verifica grila de răspuns necompletată pentru a identifica eventualele greșeli de tipărire, caz în care formularul respectiv va fi înlocuit.
 8. După distribuirea grilelor de răspuns necompletate, supraveghetorii fac instructajul candidaților și verifică corectitudinea datelor de identificare înscrise pe grila de răspuns.
 9. Anterior orei de începere a concursului, supraveghetorii distribuie caietele cu întrebările-grilă pentru concurs, pe cele 4 tipuri. Fiecare candidat are obligația să verifice caietul cu întrebări, caietele cu greșeli de tipar fiind înlocuite.
 10. **Candidații poartă întreaga responsabilitate a notării corecte a numărului caietului cu întrebările-grilă pentru concurs pe grila de răspuns.**
 11. Candidații care nu sunt prezenți în sală în momentul deschiderii plicurilor cu caietele cu întrebări nu mai au acces în sala de concurs, pierzând astfel dreptul de a susține proba scrisă.
 12. În timpul probei scrise, candidații nu au voie să consulte nici un fel de material documentar, să discute cu alți candidați, să copieze; se interzice, de asemenea, folosirea de către candidați a minicalcutoarelor proprii, a telefoanelor mobile sau a oricăror dispozitive electronice de comunicare. Candidații surprinși asupra faptului sunt eliminați din concurs. Materialele documentare sunt depozitate într-un loc al sălii unde candidații nu au acces până la finalul concursului. În același loc se vor depozita și telefoanele mobile care vor trebui să rămână închise pe toată durata probei de concurs.
 13. Orice fraudă sau tentativă de fraudă dovedită care contravine disciplinei sau eticii concursului de admitere se soldează cu excluderea imediată a candidatului din concurs. Excluderea candidatului va fi consemnată într-un proces verbal semnat de către toți membrii comisiei de supraveghere din sala de concurs.
 14. Concursul de admitere se desfășoară după un sistem tip grilă al întrebărilor (complement simplu, complement grupat).
 15. Grilele de răspuns trebuie completate corect, fără ștersături după următoarele reguli:
 - a. pentru completare se folosește în mod obligatoriu pix negru sau albastru închis;
 - b. pentru marcarea răspunsurilor corecte se completează integral căsuțele respective iar căsuțele corespunzătoare răspunsurilor greșite se lasă necompletate;
 - c. nu se admit grile de răspuns cu ștersături sau corecturi care pot produce interpretări eronate din partea sistemului electronic de prelucrare a răspunsurilor.
 16. Candidații care fac greșeli sau ștersături ce pot fi considerate semne distinctive pe grila de răspuns își pot transcrie pe grila de răspuns fără a depăși însă timpul destinat concursului. În aceste condiții, grila de răspuns inițială este anulată pe loc de către coordonatorul sălii, sub semnătură. Grilele de răspuns anulate sunt predate comisiei, conținutul lor nefiind luat în considerare. Se atenționează candidații să ia în calcul timpul necesar completării unei noi grile de răspuns, care poate fi de aproximativ 15-20 minute, pentru a nu risca expirarea timpului pentru proba de concurs înaintea finalizării completării noii grile de răspuns.
 17. Pentru ciorne se pot utiliza numai coli cu ștampila de concurs.



18. Din momentul începerii probei scrise niciun candidat nu poate părăsi definitiv sala decât după minimum 30 de minute și numai după ce a predat grila de răspuns și a semnat pentru predarea acesteia. După părăsirea sălii, niciunui candidat nu îi este permisă revenirea (pe perioada desfășurării probei) pentru niciun motiv, cu excepția situațiilor de necesități fiziologice, caz în care candidatul este însoțit de 2 supraveghetori. Timpul absenței din sală nu prelungește durata probei scrise pentru candidatul respectiv.
19. Timpul de concurs (durata probei scrise) începe din momentul în care în sala de concurs a fost distribuit ultimul caiet cu întrebări pentru concurs. Coordonatorul de sală notează la loc vizibil și informează candidații despre ora de începere și ora de finalizare a concursului.
20. Durata probei scrise este de 2 ore și jumătate în cazul specializărilor Medicină, Stomatologie și Farmacie, 2 ore pentru admiterea la specializările Asistență Medicală Generală și Moașe, și, respectiv, 1 oră și jumătate pentru celelalte specializări din cadrul FMAM.
21. La facultățile de Medicină și de Stomatologie, concursul de admitere include două discipline (Biologia obligatorie și, la alegere, Fizică sau Chimie) totalizând un număr de 100 întrebări, din care 60 de întrebări pentru proba obligatorie și 40 de întrebări pentru proba la alegere.
La facultatea de Farmacie, concursul de admitere include două discipline, (Chimia organică obligatorie și, la alegere, Biologia vegetală sau Anatomia și Fiziologia omului) totalizând un număr de 100 întrebări din care 60 de întrebări pentru proba obligatorie și 40 de întrebări pentru proba la alegere.
La FMAM, la specializările Asistență Medicală Generală și Moașe, concursul de admitere include disciplina Biologie cu un număr de 60 de întrebări. Pentru restul specializărilor de la FMAM (Tehnică dentară, Balneofiziokinetoterapie și recuperare, Radiologie și Imagistică), concursul de admitere include disciplina Biologie cu un număr de 40 de întrebări.
Candidații vor specifica obligatoriu pe fișa de înscriere, precum și pe grila de răspuns disciplina la alegere la care vor să susțină concursul de admitere.
22. La sfârșitul probei scrise, candidații predau grila de răspuns coordonatorului de sală și semnează în tabelul de predare al acestuia. Caietul cu întrebări rămâne în posesia candidatului, cu excepția celor care, indiferent din ce motiv, părăsesc sala înainte de finalizarea probei scrise.

XI. Corectarea grilelor de răspuns

1. Corectarea grilelor de răspuns se realizează imediat după finalizarea probei scrise, în sala de concurs, în prezența candidatului și a unui martor (din rândul candidaților care semnează pe grila de răspuns alături de candidat) prin citire computerizată (scanare) sau prin corectură manuală, în cazul imposibilității realizării corecturii electronice urmând, ulterior, reverificarea tot prin citire computerizată a rezultatelor. Pe durata corectării lucrărilor, candidații rămân pe locurile stabilite la intrarea în sală.
În urma reverificării, punctajele comunicate în sală pot suferi modificări.
2. Fiecare întrebare are un singur răspuns corect (materializat prin completarea integrală a căsuței corespondente) pentru care se acordă un punct. Punctajul maxim al probei de concurs este de 100 puncte pentru facultățile de Medicină, Stomatologie și Farmacie, de 60 puncte pentru specializările Asistență Medicală Generală și Moașe (FMAM) și de 40 puncte pentru restul specializărilor din cadrul FMAM. Punctajul obținut se transformă în note.
3. Nota minimă de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci) sau decât un număr minim de puncte echivalent.
4. Criteriul de clasificare este reprezentat de punctajul obținut la proba scrisă.
5. În cazul existenței mai multor candidați cu punctaj/notă egală cu cea a ultimului loc finanțat de la buget, criteriile de departajare sunt:
 - a. punctajul obținut la disciplina obligatorie (biologie pentru facultățile de Medicină, Stomatologie și FMAM, respectiv chimie organică pentru facultatea de Farmacie);



- b. media obținută la examenul de bacalaureat;
 - c. nota obținută la prima probă scrisă a examenului de bacalaureat, indiferent de profilul liceului.
6. Listele provizorii ale concursului de admitere (generate înaintea contestațiilor privind rezultatul probei scrise), verificate și aprobate de către Comisia centrală de admitere, se aduc la cunoștința celor interesați prin afișare pe site-ul universității și la sediile facultăților, la loc vizibil, specificându-se ora și data afișării.
 7. Lista candidaților admiși și, respectiv, respinși se afișează în ordinea descrescătoare a punctajului obținut și în limita locurilor finanțate de la buget acordate fiecărei facultăți în parte.
 8. Rezultatele concursului de admitere devin definitive (finale) după soluționarea contestațiilor.
 9. Listele definitive (finale) ale concursului de admitere (generate după soluționarea contestațiilor privind rezultatul probei scrise) ce cuprind rezultatele definitive și incontestabile vor fi afișate pe site-ul universității și la avizierele facultăților.

Conform reglementărilor legale în vigoare, UMFCD poate școlariza, pentru anul universitar 2025-2026, în limita locurilor aprobate de către Senatul universitar, **studenți în regim cu taxă**, care au susținut concurs de admitere, dar nu au obținut punctaj/notă corespunzătoare locurilor bugetate, în ordinea descrescătoare a punctajelor/notelor.

Candidații interesați de această formă de școlarizare vor depune cerere la secretariatele facultăților. Analizarea și aprobarea cererilor se va face în perioada următoare concursului de admitere (conform calendarului ce va fi anunțat la finalul concursului de admitere). Lista candidaților admiși în regim cu taxă va fi afișată la secretariatul fiecărei facultăți.

Pentru a dobândi calitatea de student, candidații acceptați la forma cu taxă trebuie să achite prima tranșă a taxei de studii anuală, conform calendarului anunțat de către universitate. În caz contrar, pierd dreptul de înmatriculare ca student în anul universitar 2025-2026.

XII. Contestații

1. Contestațiile privind conținutul întrebărilor scrise sau corectitudinea grilei oficiale de răspunsuri se înregistrează la comisiile de admitere ale facultăților și se depun în termen de 2 ore de la finalizarea probei scrise. După acest termen nu mai este posibilă contestarea conținutului întrebărilor sau a corectitudinii grilei oficiale de răspunsuri.
2. Contestațiile privind conținutul întrebărilor scrise sau corectitudinea grilei oficiale de răspuns se analizează de către o comisie de specialiști. Decizia acestei comisii este definitivă. Dacă în urma contestațiilor privind conținutul întrebărilor sau corectitudinea grilei oficiale de răspunsuri comisia apreciază că există întrebări care prezintă vicii de formulare, aceste întrebări sunt anulate (hotărârea luată urmând a fi consemnată într-un proces verbal semnat de toți responsabilii grupurilor de lucru). Anularea întrebărilor duce la anularea punctelor acordate la întrebările respective, pentru toți candidații. În urma analizării contestațiilor, punctajele comunicate în salii pot suferi modificări.
3. Contestațiile privind rezultatele probelor scrise (punctaj) se înregistrează și se depun, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, la secretariatele facultăților, în timpul programului de lucru. Candidații pot contesta doar propriile rezultate. Grilele de răspuns constituind obiectul contestației privind rezultatele probei scrise (punctajul) se recorectează, prin citire computerizată (rescanare), în prezența candidatului care a depus contestația, iar comunicarea rezultatelor finale se face prin afișare, în termen de 24 de ore de la expirarea termenului de rezolvare a contestațiilor.
4. După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, decizia comisiei de contestații privind rezultatul concursului de admitere este definitivă și nu mai poate fi modificată.
5. Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul fiecărei facultăți și/sau pe



XIII. Înmatricularea candidaților

În UMFCD, cetățenii români și cetățenii menționați la alin. (1), declarați admiși în ciclul de studii universitare de licență, se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat, recunoscută în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației.

Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București.

În UMFCD, taxa de înmatriculare este de 200 lei, atât pentru candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget, precum și pentru candidații declarați admiși pe locurile cu taxă.

UMFCD semnează cu fiecare student înmatriculat un contract de studii universitare.

După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic al universităților din România-RMUR (până la operaționalizarea Registrului unic național integrat al diplomelor și actelor de studii- RUNIDAS), cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii la care au fost admiși, cu excepțiile prevăzute la art.125 alin.3 din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

XIV. Alte precizări privind concursul de admitere în UMFCD:

Taxa pentru certificatul de competență lingvistică este de 300 de lei și se achită la casieria rectoratului din str. Dionisie Lupu, nr. 37, sector 1, București sau on-line.

Examenul pentru certificarea competenței lingvistice de limba română

Examenul pentru certificarea competenței lingvistice de limba română va avea loc la sediul disciplinei de Limbi Moderne din cadrul Facultății de Medicină din B^{dul} Eroilor Sanitari nr. 8.

Data și ora vor fi anunțate pe site-ul universității.

Înscrierea la examenul pentru certificarea competenței lingvistice de limba română se face la disciplina de Limbi Moderne, pe baza cărții de identitate și/sau a pașaportului, precum și a chitanței de achitare a taxei.

Examenul pentru certificarea competenței lingvistice limba română constă în două probe: proba scrisă și proba orală.

Proba scrisă va cuprinde:

- înțelegerea unei comunicări scrise (text în limba română cu întrebări cu răspuns multiplu);
- realizarea unei comunicări scrise (elaborarea unui text: formulare de întrebări, eseu, rezumat, parafraza, schimbarea formei cuvintelor, etc).



Proba orală va cuprinde:

- înțelegerea unei comunicări orale (pe baza unor texte citite în sală)
- realizarea unei comunicări orale, prin susținerea unor scurte prezentări pe teme de învățământ și/sau pe probleme de specialitate în concordanță cu examenul de admitere.

Notele se acordă de la 1 la 10, nota minimă de promovare a fiecărei probe fiind 5,00 (cinci). Nota finală reprezintă media aritmetică a celor două probe, fiind minimum 5,00 (cinci). Candidații care nu obțin nota minimă la proba scrisă nu se pot prezenta la proba orală.

Candidații care nu sunt prezenți în sală la ora începerii primei probe (proba scrisă) nu vor mai fi primiți și, astfel, nu vor putea susține examenul.

Accesul în sala de examen se face pe baza cărții de identitate și/sau a pașaportului, precum și a chitanței de achitare a taxei.

Certificatul de competență lingvistică se va elibera personal candidaților de către disciplina de Limbi Moderne.

Bibliografie

1. Grigore Brâncuș, Adriana Ionescu, Manuela Saramandu, *Limba română – manual pentru studenții străini*, Editura Universității din București, 1996/2003/2005.
2. Olga Bălănescu, *Limba medical românesc pentru străini*, Editura Ariadna '98, București, 1999.
3. Gheorghe Doca, *Learn Romanian, Course for English Speakers*, Niculescu, 2008.
4. Andra Vasilescu (coordonator), *Limba română ca limba străină. Dosare pedagogice*, Editura Universității din București, 2006.

Informații suplimentare se pot obține de la secretariatele Facultăților de Medicină (telefon - 0213180760), Stomatologie (telefon – 0749199729), Farmacie (telefon – 0213180750) și FMAM (telefon – 0213172327)